

**EDITAL N.º 352/ProEn/SecExec/2025**

**DIVULGA OS CRITÉRIOS, REQUISITOS E OS PROCEDIMENTOS NECESSÁRIOS PARA A MATRÍCULA EM DISCIPLINA ISOLADA, NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAIS DA UNIVALI, PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2026.**

A Pró-Reitora de Ensino da Universidade do Vale do Itajaí e a Secretária Executiva da Fundação Universidade do Vale do Itajaí, no uso de suas atribuições regimentais, tornam públicos os critérios, requisitos e os procedimentos necessários para a matrícula em disciplina isolada, nos cursos de graduação presenciais da UNIVALI, para o primeiro semestre de 2026.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1 Não será admitida a matrícula em disciplina isolada nos seguintes casos:
- a) Disciplinas com atividades de conclusão de curso, tais como, Estágio Supervisionado, Atividades de Conclusão de Curso e outras;
  - b) Disciplinas que desenvolvam programação teórico-prática com carga horária prática acima de 50% (cinquenta por cento) em laboratório específico ou em campo de atividades práticas e visitas técnicas;
  - c) Disciplinas vinculadas a cursos no formato a distância;
  - d) Disciplinas com pré-requisitos, requisitos paralelos e requisitos especiais (se houver) não cumpridos;
  - e) Ser aluno regularmente matriculado ou trancado nos cursos de graduação da Univali. Neste caso, os referidos alunos da Univali poderão cursar disciplina(s) extracurricular(es), conforme os procedimentos e prazos disciplinados no Edital n.º 340/ProEn/SecExec/2025;
  - f) Estar em situação de débito para com a Fundação UNIVALI e suas mantidas, quer na condição de responsável financeiro ou de beneficiário dos serviços prestados pela Fundação UNIVALI.

**2. DA CLIENTELA**

- 2.1 A disciplina isolada, ofertada nos cursos de graduação presenciais da UNIVALI, objetiva fins culturais, complementação ou atualização de conhecimentos, sendo destinada para os seguintes públicos:
- a) Acadêmicos de curso de graduação de outras instituições de ensino superior reconhecidas pelo Ministério da Educação do Brasil;
  - b) Portadores de diploma de curso superior (os diplomas de graduação obtidos no exterior, deverão estar revalidados na forma da legislação vigente);
  - c) Portadores de diploma/certificado de conclusão do Ensino Médio ou equivalente (os candidatos que concluíram o Ensino Médio no exterior, deverão apresentar o documento de revalidação/equivalência de estudos, conforme legislação vigente);
  - d) Alunos em situação não regular da UNIVALI (exceto quando se tratar de disciplina do mesmo curso da UNIVALI em que estava matriculado e/ou equivalente durante o prazo regimental para reingresso, ou ainda, quando se tratar de disciplina do curso e/ou equivalente no qual o acadêmico foi desligado pelo não cumprimento do prazo regimental para conclusão).

- 2.2 O interessado poderá solicitar a matrícula em disciplina isolada nos cursos de graduação presenciais da UNIVALI, para o primeiro semestre de 2026, desde que observadas as disposições previstas neste Edital e conforme a Resolução n.º 129/CONSUN-CaEn/2019.
- 2.3 Ao solicitar a matrícula em disciplina isolada, o interessado declara ciência inequívoca do inteiro teor da Resolução n.º 129/CONSUN-CaEn/2019 e dos limites e exigências nela previstos, obrigando-se a cumpri-la, independentemente do resultado do procedimento culminar na obtenção de vaga na(s) disciplina(s) isolada(s) pretendida(s) ou não.

### 3. DAS VAGAS E DAS DISCIPLINAS

- 3.1 Conheça as disciplinas ofertadas pelas Escolas do Conhecimento da UNIVALI no site [www.univali.br/formas-de-ingresso](http://www.univali.br/formas-de-ingresso), no link **Disciplina Isolada**. Ao escolher as disciplinas, observe os critérios da resolução vigente, bem como o disposto no item 2.1, deste Edital.
- 3.2 O preenchimento das vagas oferecidas neste Edital, será realizado de acordo com a ordem da data e hora do efetivo preenchimento do formulário específico no site [www.univali.br/formas-de-ingresso](http://www.univali.br/formas-de-ingresso), no link **Disciplina Isolada**.

### 4. DOS PRAZOS RELATIVOS À DISCIPLINA ISOLADA

- 4.1 As datas relativas à inscrição e matrícula em disciplina isolada são:

PROCEDIMENTOS	PRAZOS	LOCAL / OBSERVAÇÕES
Inscrições exclusivamente online, com a postagem dos documentos, previstos nos itens 6.2, 6.2.1 e 6.2.2, deste Edital, conforme o caso.	17/11/2025 a 16/03/2026	No site <a href="http://www.univali.br/formas-de-ingresso">www.univali.br/formas-de-ingresso</a> , no link <b>Disciplina Isolada</b> .
Publicação do resultado e matrícula dos pedidos de disciplina isolada, deferidos.	a partir de 08/12/2025	No Portal do Candidato: <a href="http://www.univali.br/intranet">www.univali.br/intranet</a> .
Prazo de reformulação de matrícula para <b>inclusão de disciplinas</b> .	a partir de 30/01/2026	No Portal do Aluno: <a href="http://www.univali.br/intranet">www.univali.br/intranet</a> .
Prazo de reformulação de matrícula para <b>exclusão de disciplinas</b> .	até 25/03/2026	No Portal do Aluno: <a href="http://www.univali.br/intranet">www.univali.br/intranet</a> .

- 4.2 A UNIVALI poderá prorrogar o período de inscrições até o limite de frequência permitido por disciplina, sendo obrigação do candidato, neste caso, postar, no ato da inscrição, os documentos constantes nos itens 6.2, 6.2.1 e 6.2.2, deste Edital, conforme o caso, sob pena de indeferimento.

## 5. DOS PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO ONLINE

- 5.1 As inscrições para a matrícula em **Disciplina Isolada**, serão exclusivamente online e isentas de cobrança de quaisquer taxas e o candidato deverá, no período de **17/11/2025 a 16/03/2026**, cumprir os seguintes procedimentos:
- Acessar a página [www.univali.br/formas-de-ingresso](http://www.univali.br/formas-de-ingresso), selecionar a forma de ingresso **Disciplina Isolada** e clicar no **link Inscreva-se**;
  - Preencher o formulário de inscrição online;
  - Postar no ato da inscrição, os documentos indicados nos itens 6.2, 6.2.1 e 6.2.2, deste Edital, conforme o caso, em arquivo no formato pdf, jpeg ou doc e no tamanho de até 5MB de cada arquivo. Não serão aceitos documentos sem qualidade por serem ilegíveis/conter informações rasuradas/incompletos;
  - Concluir todas as etapas da inscrição online. Ao término de todas as etapas da inscrição online, o candidato receberá a confirmação por meio do endereço eletrônico informado;
  - Acompanhar a solicitação pelo Portal do Candidato, no endereço [www.univali.br/intranet](http://www.univali.br/intranet), conforme o código de pessoa e senha gerados após o preenchimento do formulário de inscrição.
- 5.2 O candidato que tiver o seu processo deferido para a matrícula em disciplina isolada, receberá um **link**, por meio do endereço eletrônico informado no ato da inscrição, para realizar a **matrícula online**, a partir de **08/12/2025**.
- 5.3 É de exclusiva responsabilidade do candidato informar qualquer alteração nos dados da inscrição.
- 5.4 É de exclusiva responsabilidade do candidato ou do seu representante o correto preenchimento do requerimento de inscrição.
- 5.5 A fraude, adulteração ou falsificação nas informações ou nos documentos fornecidos pelo candidato, verificada a qualquer tempo, implicará o cancelamento da respectiva inscrição e/ou matrícula, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
- 5.6 O candidato poderá esclarecer suas dúvidas com a Secretaria Acadêmica do Campus pretendido. Em caso de situações específicas, poderá entrar em contato pelo WhatsApp (47) 99130-0269 ou pelo e-mail, observando a forma de contato e o horário de atendimento de cada Secretaria Acadêmica, conforme os canais de atendimento a seguir:

SECRETARIA ACADÊMICA	ENDEREÇO ELETRÔNICO	HORÁRIO DE ATENDIMENTO
Campus Professor Edison Villela (Itajaí)	secretaria.academica.itajai@univali.br	8h às 21h
Campus Balneário Camboriú	secretaria.bc@univali.br	8h às 21h
Campus Tijucas	secretaria.tij@univali.br	8h às 12h e das 13h às 21h
Campus Centro Biguaçu	secretaria.big@univali.br	8h às 12h e das 13h às 21h
Campus Kobrasol	secretaria.sj@univali.br	8h às 21h
Campus Florianópolis	secretaria.ilha@univali.br	8h às 21h

5.7 Horário especial de atendimento no mês de janeiro de 2026: das 8h às 14h. A partir do dia 1º/02/2026, consulte os horários específicos de cada Secretaria Acadêmica, conforme quadro previsto no item 5.6.

## 6. DA DOCUMENTAÇÃO

- 6.1 A documentação prevista nos itens 6.2, 6.2.1 e 6.2.2, deste Edital, conforme o caso, deverá ser digitalizada e anexada no ato da inscrição.
- 6.2 O pedido para matrícula em **disciplina isolada**, deverá estar instruído, no ato da inscrição online, com os seguintes documentos:
- a) Carteira de Identidade (será admitida a Carteira Nacional de Habilitação, conforme legislação vigente) e do CPF (caso o número do CPF conste na Carteira de Identidade, não será obrigatória a apresentação deste documento);
  - b) Comprovante de residência atualizado (últimos três meses);
  - c) Diploma e Histórico escolar oficial do curso superior de graduação, quando for o caso;
  - d) Declaração de autorização da instituição do Ensino Superior (com a indicação da disciplina a ser cursada), caso seja aluno com vínculo ativo em outra instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação do Brasil;
  - e) Diploma/Certificado e Histórico escolar oficial do Ensino Médio ou equivalente, quando for o caso.
- 6.2.1 Documentos do Responsável Financeiro (se o aluno for menor de idade):
- a) Carteira de Identidade (será aceita a Carteira Nacional de Habilitação, conforme legislação vigente);
  - b) CPF (caso o número do CPF conste na Carteira de Identidade, não é obrigatória a apresentação deste documento);
  - c) Comprovante de residência atualizado (últimos três meses).
- 6.2.2 Os estrangeiros portadores de Diploma/Certificado de conclusão do Ensino Médio ou equivalente e conclusão de Ensino Superior (revalidação ou reconhecimento do diploma, na forma da legislação vigente), deverão apresentar:
- a) Equivalência de estudos, na forma de legislação vigente (será admitida a comprovação do protocolo, quando for o caso);
  - b) Passaporte com o visto de ingresso/permanência, na forma da legislação vigente;
  - c) RNE (Registro Nacional de Estrangeiro) ou RNM (Registro Nacional Migratório) e/ou documento comprobatório de que o imigrante solicitou a identidade civil à autoridade competente (neste caso deverá apresentá-la imediatamente à UNIVALI quando de seu recebimento) ou protocolo de refúgio, no caso de refugiados;
  - d) Traduzir todos os documentos para a língua portuguesa, por um tradutor oficial juramentado ou pela UNIVALI Idiomas, exceto documentos de origem espanhola.
- 6.3. A UNIVALI poderá exigir a apresentação do(s) documento(s) originais aos quais correspondem as fotocópias apresentadas pelo interessado para conferência, podendo esta apresentação se dar em data futura àquela da apresentação das fotocópias, a exclusivo critério da UNIVALI.
- 6.4. Os documentos com assinatura digital, emitidos nos padrões protegidos/reconhecidos pela legislação vigente, poderão ser admitidos para matrícula exclusivamente, sem necessidade de apresentação dos mesmos no formato físico.

## 7. DA MATRÍCULA ONLINE

- 7.1 O candidato apto para a matrícula em **disciplina isolada**, que tiver sua inscrição deferida a partir de **08/12/2025**, deverá:
- a) Acessar o *link* recebido por e-mail, conforme o endereço preenchido no formulário de inscrição, e seguir as instruções para matrícula;
  - b) Inserir o código de pessoa e registrar a senha. É possível ter acesso à senha no Portal do Aluno ([www.univali.br/intranet](http://www.univali.br/intranet)) a partir da função “esqueci minha senha”. Esta função envia por e-mail a senha do aluno depois do preenchimento correto de alguns dados pessoais;
  - c) Confirmar os dados pessoais e fornecer os dados complementares solicitados;

- d) Escolher as disciplinas que deseja cursar;
  - e) A(s) disciplina(s) não será(ão) registrada(s) na matrícula se ocorrer:
    - I - Inexistência de vaga na(s) disciplina(s) escolhida(s);
    - II - Coincidência de horário;
    - III - Inobservância de pré-requisitos, requisitos paralelos e requisitos especiais (se houver);
    - IV - Inobservância ao limite mínimo de frequência exigido para cada disciplina;
    - V - Inobservância aos critérios da Resolução n.º 129/CONSUN-CaEn/2019.
  - f) Escolher, no ato da matrícula, o dia de vencimento dos títulos da semestralidade, tendo como opções os dias 10, 20 ou o último dia do mês de competência. Esta opção se dará a partir da 2ª parcela e terá validade até o final do semestre letivo de 2026/1;
  - g) Dar o aceite no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais (o responsável financeiro receberá um link no e-mail informado pelo candidato) e deverá dar o aceite do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais no prazo de 15 (quinze) dias a partir da data de envio do link, sob pena de cancelamento/nulidade da matrícula;
  - h) Baixar o boleto, efetuando o pagamento da 1ª parcela da semestralidade até o dia do vencimento, conforme o prazo que consta no respectivo título. Após o vencimento, em caso de não pagamento, o boleto e a matrícula serão cancelados e o candidato perderá o direito à vaga nas disciplinas;
  - i) Não será admitido comprovante de pagamento e/ou agendamento para baixa do boleto da 1ª parcela da semestralidade. A baixa no sistema acadêmico ocorre no próximo dia útil do pagamento;
  - j) Não serão aceitos depósitos, pix avulsos ou transferências bancárias como forma de pagamento.
- 7.2 Somente serão realizadas matrículas nos casos de documentação regular, não sendo admitida a falta/irregularidade dos documentos previstos nos itens 6.2, 6.2.1 e 6.2.2, deste Edital, conforme o caso.

## 8. DAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- 8.1 O aluno que possuir deficiência, deverá se identificar no ato da matrícula e entrar em contato com o Núcleo de Acessibilidade da Univali – NAU, por meio do endereço eletrônico [nauinstitucional@univalibr.br](mailto:nauinstitucional@univalibr.br), acompanhado de laudo, se for o caso. Em caso de dúvidas, entre em contato pelo WhatsApp (47) 3341-7559.
- 8.2 O valor da disciplina isolada será correspondente ao número de créditos na respectiva programação acadêmica, de acordo com a tabela de valores vigente dos cursos de graduação presenciais e dos valores de crédito das disciplinas, que compõem o Núcleo Integrado de Disciplinas e o Núcleo Institucional de Disciplinas (NIDs), das Escolas de Conhecimento da UNIVALI, aprovada pelo Conselho de Administração Superior da Fundação Universidade do Vale do Itajaí.
- 8.3 O interessado poderá também escolher outras disciplinas, além das deferidas no ato da inscrição, bem como disciplinas de 1º período. Nestes casos, a matrícula nestas disciplinas ficará pendente, sujeita à confirmação, cujo resultado estará disponível no Portal do Aluno ([www.univali.br/intranet](http://www.univali.br/intranet)), a partir do dia **30/01/2026**, com implicação dos valores conforme previsto no item 8.2, deste Edital.
- 8.4 Os valores dos créditos das disciplinas pendentes inseridas na programação acadêmica, serão cobrados na 1ª parcela da semestralidade. Caso a disciplina não seja confirmada por parte da Univali, implicará, automaticamente, na compensação de créditos, que serão debitados retroativamente ao início do semestre, a partir da 2ª parcela, desde que observado o número mínimo regimental de créditos.
- 8.5 O descumprimento ou inobservância de quaisquer procedimentos, regras e prazos descritos neste Edital, inclusive a falta de pagamento do título correspondente a matrícula, no respectivo



prazo de vencimento, implicará na não efetivação da matrícula, e consequentemente, perda do direito à vaga, não remanescendo efeitos ou direitos de qualquer natureza.

- 8.6 Qualquer alteração do dia de vencimento dos títulos da semestralidade, após a 1ª parcela, será efetivada mediante requerimento próprio, por meio do Portal do Aluno, ao custo previsto na tabela de taxas em vigência na data do pedido, até **20/05/2026**. O novo vencimento se dará a partir do mês subsequente ao requerido.
- 8.7 As demais parcelas estarão disponibilizadas para impressão no Portal do Aluno ([www.univali.br/intranet](http://www.univali.br/intranet)), nos laboratórios de informática da UNIVALI, nas Secretarias Acadêmicas e no aplicativo “Minha Univali”. É obrigação do aluno imprimir os boletos em tempo hábil para pagamento.
- 8.8 Para ter acesso aos boletos bancários pela internet, faz-se necessário que o acadêmico esteja de posse de sua senha. É possível ter acesso à senha no Portal do Aluno ([www.univali.br/intranet](http://www.univali.br/intranet)) a partir da função “esqueci minha senha”. Esta função envia por e-mail a senha do aluno depois do preenchimento correto de alguns dados pessoais.

## 9. DA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA

- 9.1 A efetivação da matrícula dar-se-á mediante:
  - a) Aceite deste Edital pelo Contratante e/ou responsável financeiro e do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais de 2026/1;
  - b) Pagamento da 1ª parcela da semestralidade até o dia do vencimento, cujo valor decorre de sua programação acadêmica de 2026/1;
  - c) Postagem da documentação indicada nos itens 6.2, 6.2.1 e 6.2.2, deste Edital, conforme o caso, e de acordo com os prazos estabelecidos neste Edital.
  - d) As condições previstas nas alíneas anteriores, uma vez cumpridas, confirmam o vínculo do aluno com a Universidade.
- 9.2 Após a efetivação da matrícula, qualquer alteração nos seus dados pessoais e/ou responsável financeiro, é de exclusiva responsabilidade do aluno comunicar imediatamente à Secretaria Acadêmica, de forma expressa e formal as alterações.

## 10. DAS CONDIÇÕES PARA REFORMULAÇÃO DE MATRÍCULA

- 10.1 Os alunos que desejarem reformular as suas matrículas ou cancelar disciplinas nos prazos estabelecidos neste edital terão que atender as seguintes condições:
  - a) estar em dia com a semestralidade e outros compromissos de negociação financeira para com a Fundação UNIVALI e suas mantidas, quer na condição de responsável financeiro ou de beneficiário dos serviços prestados pela Fundação UNIVALI;
  - b) dar o aceite no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais;
  - c) postar os documentos, conforme previsto nos itens 6.2, 6.2.1 e 6.2.2 deste Edital, conforme o caso, no ato da inscrição online.
- 10.2 O acadêmico poderá **incluir** disciplina(s) a partir do dia **30/01/2026**, desde que não ultrapasse o mínimo de frequência exigida para cada disciplina;
- 10.3 Os valores dos créditos incluídos serão cobrados retroativamente ao início do semestre, sendo que as parcelas já vencidas serão cobradas cumulativamente;
- 10.4 O acadêmico poderá **excluir** disciplina(s) somente até o dia **25/03/2026**. Haverá compensação dos créditos nas parcelas vincendas. Findo este prazo, não será aceita reformulação de matrícula para exclusão de disciplinas, tendo em vista a impossibilidade de readequar a vaga para outros interessados devido à automática reprovação por frequência destes;

- 10.5 A diferença de crédito decorrente de reformulação de matrícula ou da confirmação das disciplinas pendentes realizada a partir de **30/01/2026**, será compensada/acrescida nas próximas parcelas da semestralidade.

## 11. DA CERTIFICAÇÃO

- 11.1 Após a conclusão da(s) disciplina(s), o aluno receberá uma declaração da(s) disciplina(s) isolada(s) cursada(s), realizadas na condição estabelecida pelo art. 50 da Lei nº. 9.394/96, com os registros da(s) nota(s), situação de aprovado/reprovado, ementa e sistema de avaliação.
- 11.2 A declaração de aprovação na(s) disciplina(s) isolada(s) não assegura o aluno a pleitear o diploma de Curso Superior.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 12.1 O interessado que não realizar todas as etapas para a efetivação de sua matrícula dentro do prazo, inclusive o pagamento da 1ª parcela da semestralidade até o dia do vencimento ou deixar de apresentar quaisquer dos documentos relacionados ao Edital, perderá o direito à vaga.
- 12.2 O interessado e/ou responsável financeiro não poderá(ão) ter qualquer pendência financeira para com a Fundação Univali e suas mantidas, quer na condição de responsável financeiro ou de beneficiário dos serviços prestados pela Fundação UNIVALI. Para obter informações sobre as pendências financeiras, os alunos e/ou responsáveis financeiros poderão entrar em contato com a Coordenação de Assessoria Financeira ao Estudante pelo e-mail [negociacao@univali.br](mailto:negociacao@univali.br) ou via WhatsApp (47) 99130-0269.
- 12.3 Será nula a matrícula caso constatada e comprovada, a qualquer tempo, a utilização de documentos e/ou informações falsas ou outros meios ilícitos utilizados pelo interessado e/ou seu responsável, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis previstas nas normas internas e na legislação vigente.
- 12.4 O cancelamento de matrícula deverá respeitar ao disposto no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.
- 12.5 Em nenhuma hipótese serão admitidos o envio de documentos para fins de matrícula pelos Correios.
- 12.6 Não será admitido o trancamento de matrícula no contrato para a disciplina isolada.
- 12.7 As aulas do 1º semestre de 2026, para as disciplinas isoladas ofertadas nos cursos de graduação presenciais, terão início previsto para o dia 26 de fevereiro de 2026 e o término do período letivo previsto no dia 11 de julho de 2026.
- 12.8 A Univali reserva-se o direito de não oferecer a disciplina cujo número de matrícula for inferior a 25 (vinte e cinco) alunos. Neste caso, o aluno poderá reformular sua matrícula, dentro dos prazos estabelecidos neste Edital, ou ainda, solicitar o cancelamento da matrícula com devolução integral dos valores eventualmente pagos, caso outras disciplinas não sejam de seu interesse e/ou não houver mais vagas naquelas que sejam de seu interesse.
- 12.9 A Univali não se responsabiliza por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação ou por fatores de ordem técnica que impossibilitem o aluno de efetuar a sua inscrição/matrícula.
- 12.10 O presente Edital tem validade para inscrições e matrículas referentes ao primeiro semestre de 2026.
- 12.11 A inscrição e/ou a participação nos termos deste Edital implica em inequívoca ciência e consentimento com seus termos, bem como, o candidato e/ou interessado e/ou participante fica ciente de que será necessária a coleta e tratamento de dados pessoais pela UNIVALI, o que poderá ocorrer durante os procedimentos de inscrição, avaliação, comprovação de requisitos e/ou de qualificações, também para os procedimentos de contratação e/ou de matrícula, de

divulgação de inscritos e/ou de participantes e/ou de resultados e/ou, também, na hipótese de emissão de documentos, conforme o caso, caracterizando-se o consentimento do candidato e/ou interessado e/ou participante que fornecer, informar ou efetuar o registro de seus dados e/ou documentos para a inscrição, participação, avaliação, comprovação de requisitos e/ou qualificações, contratação e/ou matrícula e/ou, também, para a emissão de documentos, inclusive, mas não se limitando, aos dados e documentos colhidos através de formulários da UNIVALI (físicos ou eletrônicos) ou através de telas ou sistemas que efetuem a coleta de dados pessoais e/ou de dados pessoais sensíveis (estes últimos incluindo, mas não se limitando, à imagem estática e/ou em movimento e/ou à voz) conforme o caso e observado o objeto deste Edital), inobstante à atual ou futura aplicação e/ou utilização, pela UNIVALI, de outros termos de consentimento e/ou de políticas internas sobre a proteção de dados. A finalidade da coleta e tratamento de dados visa o atendimento do objeto deste Edital, bem como o atendimento das exigências da legislação e da normatização civil, tributária, educacional e/ou trabalhista, conforme o caso, além de outras finalidades constantes da Política de Privacidade da Fundação Univali ou as que forem indicadas em termo de consentimento alusivo à proteção de dados, quando for o caso, bem como poderá haver a divulgação do nome completo ou abreviado do candidato e/ou interessado e/ou participante através de editais, e-mails e/ou comunicados veiculados em site da Internet, inclusive, mas não se limitando, aos Editais de Resultados e/ou de Classificações e/ou de Convocação ou Chamada.

- 12.12 As datas previstas neste Edital poderão ser alteradas, segundo critérios de conveniência e oportunidade.
- 12.13 Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Ensino, Secretaria Executiva da Fundação UNIVALI e Procuradoria Geral da Fundação UNIVALI.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Itajaí, 17 de novembro de 2025.

**Profa. Dra. Priscila de Souza**  
Pró-Reitora de Ensino

**Profa. Dra. Luciana Merlin Bervian**  
Secretária Executiva da Fundação UNIVALI