

TUTORIAL

Protocolo: Serviço Voluntário - Arrecadação de Itens para validação das 20 horas de Serviço Voluntário.

**Bolsas Seletivo Comunitário e
Artigo 170 - Estudo**

ATENÇÃO

Os acadêmicos contemplados com as bolsas, precisam cumprir 20 horas de serviço voluntário para não perderem o benefício.

- **Artigo 170 - Estudo: 20 horas semestrais;**
- **Seletivo Comunitário: 20 horas anuais;**

Existem duas possibilidades para validação das 20 horas:

Atividades voluntárias
(20 horas)

OU

Arrecadação de Itens ou Doação de Sangue
(10 horas)

+

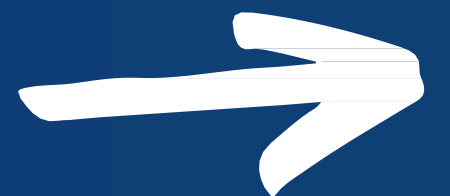
Atividades voluntárias
(10 horas)

PRAZO FINAL

Lembramos que o prazo final para a realização das ETAPAS e os devidos protocolos registrados no Portal do Aluno, está previsto no calendário acadêmico/UNIVALI.

PROTOS COLOS PARA VALIDAÇÃO

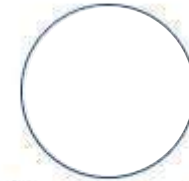
PROTOS COLO PARA ARRECADAÇÃO DE ITENS



1° - Primeiramente faça seu Login na Intranet da Univali;

2° - Vá no Portal do Aluno;

The screenshot shows the Univali Intranet interface. At the top left is the Univali logo, and at the top right is the text 'Universidade do Vale do Itajaí' and a 'Sair' button. Below the header is a breadcrumb trail: 'Home > Intranet > Mural Eletrônico'. The main content area is titled 'Mural Eletrônico' and features a large banner with a woman holding a smartphone. The banner text reads: 'É para você. E muitos outros estudantes. Clique aqui e responda ao questionário para ajudar na formatação de um novo programa de bolsas de estudos.' Below the banner are several sections: 'Em Cima da Hora', 'Editais', 'Cursos e Eventos', and 'Notícias', each with a 'Veja Mais' link. At the bottom of the main content area is a link for 'Assinar Publicação por Assunto'. On the left side, there is a sidebar menu. The 'Serviços Intranet' section is highlighted with a red circle, and the 'Portal do Aluno (Acadêmico/Financeiro)' item is circled in red. Other items in the sidebar include 'Alterar Foto Office 365', 'Nome e Sobrenome', 'Acessar Office 365 e-mail', 'AVA', 'Alterar senha', 'Avaliação dos Estágios', 'Boletim de Desempenho', 'Calendário Acadêmico', 'Inglês Online', 'Laboratórios', 'Listas de E-mail', 'Meu Perfil', 'Mural Eletrônico', 'Pesquisa Online', 'Quota/Impressão', 'Outros Serviços', 'Ambiente Blackboard', 'Banco de Talentos', 'Biblioteca', 'Comunidade Alumni', 'Eventos', 'Meu Pergamum - Biblioteca', and 'Serviços TI'.



Alterar Foto Office 365

Nome e Sobrenome

Acessar Office 365 e-mail

Serviços Intranet

- Portal do Aluno (Acadêmico/Financeiro)
- AVA
- Alterar senha
- Avaliação dos Estágios
- Boletim de Desempenho
- Calendário Acadêmico
- Inglês Online
- Laboratórios
- Listas de E-mail
- Meu Perfil
- Mural Eletrônico
- Pesquisa Online
- Quota/Impressão

Outros Serviços

- Ambiente Blackboard
- Banco de Talentos
- Biblioteca
- Comunidade Alumni
- Eventos
- Meu Pergamum - Biblioteca

Serviços TI

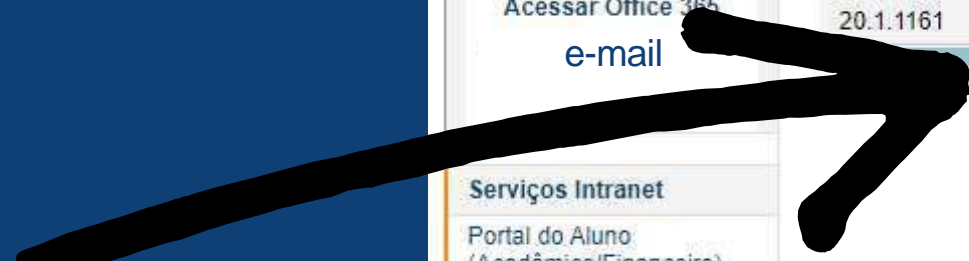
Bem-vindo ao Portal do Aluno

Para ter acesso as funções acadêmicas/financeiras escolha abaixo qual curso no qual você está inscrito.

- Vida Acadêmica

Código	Curso	Turno	Situação
Cursos de Graduação			
20.1.1161	CURSO	NOTURNO	EM ATIVIDADE

3° - Clique em Seu Curso



4° - Clique em "Acompanhar Solicitação Protocolo" que está localizado na coluna de Requerimentos.



Turno: Período:

Boas-vindas!

O Portal do Aluno é um dos canais de comunicação da UNIVALI com os estudantes.
Aqui você pode consultar as informações sobre o seu semestre letivo, sua posição financeira,
protocolar requerimentos, solicitar bolsas de estudos, etc.

Alteração Prog. Acadêmica

Meu Semestre
Horários
Contrato
Notas
Programação Acadêmica
Material Didático

Financeiro
Impressão de Boletos
Imposto de Renda
Declaração de Quitação Anual
Negociação Online Novo

Bolsas
Cadastro
Serviço Voluntário
Agendamentos
Requerimento
* Acompanhar requerimento

Requisições
Concessão de Vaga Interna
• Acompanhar Solicitação Protocolo

Integralização
Meu Histórico
ENADE
Atividades Complementares
• Listagem das Atividades
• Cadastro Atividade
• Resumo Pontuação

Matriz Curricular

DICAS PARA REALIZAR A SUA MATRÍCULA ONLINE:

1. Consulte os procedimentos, prazos e condições para realizar sua matrícula, conforme o edital específico;
2. No menu "Meu Semestre", clique no botão "Matrícula online";
3. Para escolher as disciplinas que deseja cursar, selecione o período desejado e clique no nome da disciplina para ver as classes oferecidas e em seguida clique em "Escolher". Os períodos sem nenhuma disciplina para cursar aparecerão em cinza;
4. Caso não esteja satisfeito com sua escolha, clique em "Retirar", no quadro Programação Acadêmica;
5. Escolha o dia de vencimento da sua parcela da semestralidade;
6. O valor da mensalidade e o total de créditos a serem cursados poderão ser visualizados a medida que estiver(em) sendo escolhida(s) a(s) disciplina(s);
7. Esteja certo de que escolheu as disciplinas que deseja, e clique em Avançar.
8. Confira as disciplinas escolhidas, confirme e aceite os termos do contrato de prestação de serviços educacionais;
9. Você também poderá enviar sua programação acadêmica por e-mail.

Se uma disciplina não estiver aparecendo, verifique se:

1. Já cumpriu a disciplina;
2. Não cumpriu os pré-requisitos da disciplina;
3. A disciplina não tem oferecimento neste semestre. Neste caso, converse com a Coordenação do seu curso.

OUTRA DICA IMPORTANTE: Caso realize uma reformulação da programação acadêmica, clique em Avançar e Confirme. Certifique-se que a nova programação acadêmica foi concluída com a alteração desejada.

ATENÇÃO FORMANDO: Entre em contato com sua Secretaria Acadêmica, confira a regularidade de sua pasta acadêmica e conheça os tipos de solenidades de colação de grau que a Univali oferece.

Consulte-o sempre seu Portal do Aluno e aproveite todas as oportunidades que uma grande Universidade, como a nossa, tem a lhe oferecer.
Qualquer dúvida, fale com a nossa Central de Atendimento pelo 0800 723 1300.

Aluno:

Curso:

Turma:

Turno: Noturno

Protocolo

Pesquisar

Ano/Semestre (>=) 2023 / 1º Semestre Solicitante

Tipo de Protocolo Todos Curso

Campus 1 Campus Itajaí Situação EM ATIVIDADE

Protocolos + Protocolos

Ações: + Adicionar

Protocolo Nº	Tipo de Protocolo	Valor	Data Solicitação	Título	Situação Título	Descrição Status
--------------	-------------------	-------	------------------	--------	-----------------	------------------

5º - Vá em: + Adicionar

Alteração Prog. Acadêmica

Meu Semestre

Horários
Contrato
Notas
Programação Acadêmica
Material Didático

Financeiro

Impressão de Boletos
Imposto de Renda
Declaração de Quitação Anual
Negociação Online **Novo**

Bolsas

Cadastro
Serviço Voluntário
Agendamentos
Requerimento
* Acompanhar requerimento

Requisições

Concessão de Vaga - Interna
• Acompanhar Solicitação
Protocolo

Integralização

Meu Histórico
ENADE
Atividades Complementares
• Listagem das Atividades
• Cadastro Atividade
• Resumo Pontuação

Matriz Curricular

Matriz
Ementa/Conteúdos

6° - Para quem quer fazer a opção de arrecadação de Itens selecione o Tipo de Protocolo:

Serviço Voluntario - Arrecadação de Itens

7° - Coloque o Ano e Semestre vigente.

8° - CONFIRME.

The screenshot shows a web application interface for 'Solicitação de Protocolo'. At the top, there are fields for 'Aluno:', 'Curso:', and 'Turno:'. Below this, the 'Solicitação de Protocolo' form is displayed. The form includes a 'Solicitante' field, a 'Campus' dropdown (set to 'Campus Itajaí - Curso'), and a 'Situação' dropdown (set to 'EM ATIVIDADE'). The 'Data da Solicitação' is '26/04/2023 14:55'. The 'Tipo de Protocolo' dropdown is set to '* Serviço Voluntário - Arrecadação de Itens' with a value of 'R\$ 0,00'. Below the form, there is a table for 'Informações sobre o protocolo' with columns 'Ano' and 'Semestre'. The 'Ano' is set to '2023' and the 'Semestre' is set to '1º Semestre'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Confirmar' and 'Fechar'. The 'Confirmar' button is circled in red. A large black arrow points from the text '6° - Para quem quer fazer a opção de arrecadação de Itens...' to the 'Tipo de Protocolo' dropdown. Another black arrow points from the text '7° - Coloque o Ano e Semestre vigente.' to the 'Ano' and 'Semestre' dropdowns. A third black arrow points from the text '8° - CONFIRME.' to the 'Confirmar' button. The left sidebar contains various menu items such as 'Alteração Prog. Acadêmica', 'Meu Semestre', 'Financeiro', 'Bolsas', 'Requisições', 'Integralização', and 'Matriz Curricular'.

Pronto,
agora você pode
entregar os Itens
no Local Indicado
de Cada Campus.
O Status vai ficar
em **Aguardando**
análise até a
entrega do
alimento.

Aluno:
Curso:
Turma: Turno:

Protocolo

Alteração Prog. Acadêmica

Meu Semestre
Horários
Contrato
Notas
Programação Acadêmica
Material Didático

Financeiro
Impressão de Boletos
Imposto de Renda
Declaração de Quitação Anual
Negociação Online **Novo**

Bolsas
Cadastro
Serviço Voluntário
Agendamentos
Requerimento
* Acompanhar requerimento

Requisições
Concessão de Vaga - Interna
• Acompanhar Solicitação
Protocolo

Integralização
Meu Histórico
ENADE
Atividades Complementares
• Listagem das Atividades
• Cadastro Atividade
• Resumo Pontuação

Matriz Curricular
Matriz
Ementa/Conteúdos

Pesquisar
Ano/Semestre (>=) 2023 / 1º Semestre Solicitante
Tipo de Protocolo Todos Curso Campus 1 Campus Itajaí Situação EM ATIVIDADE

Protocolos + Protocolos
Ações: + Adicionar

	Protocolo Nº	Tipo de Protocolo	Valor	Data Solicitação	Título	Situação Título	Descrição Status
	2023.1.069974	Serviço Voluntário - Arrecadação de Itens	0,00	26/04/23 14:57	0.0.00000		<u>Aguardando análise</u>

Após a entrega dos Itens, o seu protocolo de arrecadação de itens será DEFERIDO e você irá receber este e-mail de confirmação (caso não receba esse e-mail, você pode clicar na lupa e fazer uma captura de tela, que deverá constar seu nome completo, o status deferido e a data da entrega).

A mensagem do e-mail deverá ser inserida no Protocolo Geral juntamente com as 10h das atividades de voluntariado para a comprovação das 20h da contrapartida das bolsas Seletivo Comunitário e Art. 170 – Estudo.

Serviço Voluntário - Arrecadação de Alimentos Inbox x



nao_responda@univali.br

to me ▾

DECLARAÇÃO

de 10

Declaramos para os devidos fins que [redacted] entregou os alimentos no 02/09/22 13:33 para validação das 8 horas de serviço voluntário da bolsa .
E por ser esta a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

**Para outras dúvidas, consulte o setor
de voluntariado da Univali**

voluntarios@univali.br

(47) 3341-7804

8h às 12h - 13h30 às 17h30